

社会福祉法人南房総市社会福祉協議会職員採用選考案内 ～社会福祉協議会正規職員〔平成31年4月採用〕～

1. 目的

本会では今後ますます多様化する地域福祉ニーズに対応するため、地域福祉支援事業や福祉相談事業等に従事すべき次のような職員を募集します。希望される方は以下により応募してください。

- 社会福祉分野に知識と興味・関心がある方
- 明るく前向きなチャレンジ精神と想像力を持った方
- いかなる困難にも粘り強く最後までやり遂げる実行力と行動力を持った方
- 周りから信頼される誠実さと責任感を持った方

2. 募集内容

職 種	募集人数	主な職務の内容
社会福祉協議会 業 務 職 (正規常勤職員)	2名	社会福祉関連事業の企画と実施、調査研究、福祉資金の貸し付け業務、高齢者、障がい者、生活困窮者等への相談支援業務、福祉ボランティアや福祉関係団体の活動支援、法人運営等社会福祉協議会業務全般

3. 応募資格

次の全ての事項を満たした者としてします。なお、必須ではありませんが社会福祉士等の国家資格を取得している方が望ましいです。

- (1) 日本国籍を有していること
- (2) 次の資格条項に該当しないこと
 - ・ 成年被後見人又は被補佐人
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破棄することを主張する政党やその他の団体を結成し、又はこれに加入したもの。
- (3) 昭和58年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた者で、学校教育法に基づく高等学校を卒業または卒業見込みの者
※雇用対策法施行規則第1条の3第1項の例外事由3号のイ「長期勤続によるキャリアを形成するため若年者の募集・採用」とします。
- (4) 普通自動車運転免許取得者（平成31年3月までに取得見込の者を含む）
- (5) 社会福祉士、社会福祉主事の資格を有する方は、第2次選考にあたり考慮します。

4. 応募手続

(1) 応募受付期間

平成30年12月25日（火）から平成31年1月21日（月）
午前8時30分から午後5時15分まで

※ただし12月29日から1月3日及び土・日・祝日を除きます。また郵送の場合は、1月21日（月）必着のものに限り受付します。

(2) 応募（提出）書類

①履歴書（自筆のものに限る）：原則として本会所定の様式を使用し、写真添付のこと。またやむを得ず市販のものを使用する場合はJIS規格のもの、高校新卒者は全国高等学校統一用紙も可能とします。ただし、いずれも志望の動機を200字程度で必ず記載してください。

②受験票：本会所定の様式に写真を添付し現住所、氏名を自筆で記入したもの

③普通自動車運転免許証を有する方はその写し

④社会福祉等に関する資格（社会福祉士・社会福祉主事等）、又は免許等を有する方はその写し

※注1：所定の様式①②は次の応募書類請求先で交付するほか、本会ホームページからダウンロードできます。なお郵送を希望される場合は120円切手を貼付（速達を希望される場合はその料金も追加）した返信用封筒（定形外 角2サイズ）を添えて、応募受付終了7日前（着分）までにご請求いただければ発送します。

ホームページ URL <http://www.shakyo-minamiboso.or.jp/>

(3) 応募（提出）書類の受付及び受験票の交付

応募の受付は（2）の応募（提出）書類（履歴書・受験票・あれば資格証等）を次の場所へ提出するとともに、受験票（受付印）の交付を受けて下さい。

※注2：応募書類を郵送で提出する場合は、82円切手を貼付した受験票返信用の封筒（定型）を必ず同封して下さい。

〔応募書類請求先・提出先〕

〒295-0004 千葉県南房総市千倉町瀬戸2705-6

南房総市ちくら介護予防センターゆらり内

社会福祉法人 南房総市社会福祉協議会 職員募集 係

電話番号0470-44-3577 FAX番号0470-44-3542

6. 採用選考

応募者に対し、次のとおり採用選考を行います。

選考区分	選考方法	選考日時・場所
第1次選考	・総合適正（一般教養）及び ・性格適正（択一式） ・論 作文（800字記述式）	平成31年1月27日（日） 午前9時00分から12時15分 南房総市ちくら介護予防センターゆらり
第2次選考	・グループ討議 ・個人面接 ※第1次選考通過者のみ	平成31年2月22日（金） 午前9時30分から 南房総市ちくら介護予防センターゆらり

7. 結果（合格）発表

結果（合格）発表は次の通りとします。ただし電話での問い合わせには回答しません。

選考区分	期 日
第1次選考結果発表	平成31年2月12日（火）に郵送で通知を発送
第2次選考（最終）結果発表	平成31年2月26日（火）に郵送で通知を発送

8. 給 与

- (1) 給与等 南房総市社会福祉協議会給与規則による本給のほか諸手当（期末・勤勉手当・住居手当・扶養手当・通勤手当、時間外勤務手当等）で月給制例）4年制大学卒の場合の予定額 本給月額 180,700円
※但し学歴、職歴等により違いがあります。
- (2) 法定福利 社会保険（協会けんぽ）、厚生年金、労災保険、雇用保険
- (3) その他 職員互助会

9. 雇用条件

- (1) 南房総市社会福祉協議会正規職員（常勤）として雇用します
- (2) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分（時間外勤務をする場合あり）
- (3) 休 日 土・日・祝日及び12月29日から1月3日
- (4) 休 暇 年次有給休暇、夏期・療養・介護休暇、忌引等本会規程による

10. 勤務内容等

南房総市社会福祉協議会本所又は各福祉サポートセンター（全て南房総市内）において、社会福祉協議会業務全般を行う正規職員として勤務していただきます。

11. 採用予定

平成31年4月1日（月）から

ただし、採用予定者が平成31年3月31日までに応募資格が満たされない場合は採用を取りやめることがあります。

12. その他

- (1) 選考の際の配点基準及び選考結果は、原則として非公開とします。
- (2) 本選考に係る個人情報については、南房総市社会福祉協議会個人情報保護規程により扱うものとし、本選考関係のみに使用し他の目的には使用しません。
- (3) 選考による応募書類は返却しません。
- (4) 選考時の交通費は応募者の負担とします。
- (5) その他ご不明な点は下記までお問い合わせ下さい。

〈お問い合わせ先〉

〒295-0004 千葉県南房総市千倉町瀬戸2705-6

南房総市ちくら介護予防センターゆらり内

社会福祉法人 南房総市社会福祉協議会 担当 長田（ながた）

電話番号0470-44-3577 FAX番号0470-44-3577

ホームページURL <http://www.shakyo-minamiboso.or.jp/>



南房総市社協マスコットキャラクター

みなみん

履歴書

※応募職種	社会福祉協議会業務職
-------	------------

年 月 日現在

ふりがな		
氏 名		
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)	※ 男 ・ 女
携帯電話番号		E-MAIL
ふりがな		電話 ()
現住所〒		—
		FAX ()
		—
ふりがな		電話 ()
連絡先〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		—
		FAX ()
		—

写真を貼る位置

- 縦36~40mm
横24~30mm
- 単身正面胸から上
- 裏面このりづけ
- 裏面に氏名記入
- 最近3箇月以内に撮影のもの

年	月	学 歴 (学校名・学部学科・入学・卒業・終了・中退・転校(見込)の別を記入) ※最終学歴から順に

年	月	職 歴 (会社名・部課等・入・退社等の別を記入) ※最終職歴から順に	所在地	職 務 内 容 (具体的に)

記入上の注意 1：鉛筆以外の黒または青の筆記具で記入してください。 2：この様式を印刷し自筆にて記入してください。
3：数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書いてください。 4：※印のところは、該当するものを○で囲む。

年	月	免許・資格

通勤時間 約 時間 分	扶養家族数 (配偶者を除く) 人	※配偶者 有・無	※配偶者の扶養義務 有・無
通勤手段 自家用車・バス・電車・他			

※通勤時間は、本会本所（南房総市千倉町瀬戸）までの所要時間を記載してください。

特技・趣味・得意科目等

健康状態（既往症・歴等あれば記入してください。）

応募の動機（200字程度でまとめて必ず記載してください）

本人希望記入欄（採用にあたっての希望などがあれば記入）

私は、当該選考案内に掲げてある応募資格を、全て満たしており、この履歴書に記載したことは、事実と相違ありません。	平成 年 月 日 氏名（自署）_____
---------------------------------------------------------	-------------------------

平成31年度
南房総市社会福祉協議会職員採用選考
受 験 票

(写真欄)

1. 履歴書と同じ写真を貼って下さい。
2. 写真裏面に氏名を記入してください。

※受験番号 (採用選考当日記入)	
応募職種	社会福祉協議会業務職
現住所	
氏名	

※印欄は、本人が記入しないでください。(受験番号は採用選考当日に記入します。)

1. 採用選考日程

期 日	平成31年1月27日(日)
受付時間	8時30分～ 8時50分
説明	9時00分～ 9時10分
採用選考	9時10分～ 9時55分 総合適正 (択一マークシート式)
	10時10分～ 10時30分 性格適正 (択一マークシート式)
	10時45分～ 12時15分 論・作文 (800字程度 記述式)
採用選考終了	12時15分

2. 会 場 南房総市ちくら介護予防センター ゆらり
(南房総市社会福祉協議会 本所)
千葉県南房総市千倉町瀬戸2705番地6
電話0470-44-3577

3. 携 帯 品 受験票、筆記用具(鉛筆B/HB・消しゴム)
※任意ですが上履き、飲み物のほか、少し寒い場合もあるので、
若干の防寒着

4. そ の 他 ◇論・作文のテーマは当日お知らせします。
◇受付時間内に必ず受付をしてください。遅刻した場合、
受験出来ないことがあります。
◇会場施設内は禁煙、飲食禁止となっていますので、採用選考中は、飲食を禁止します。(休憩時間中は指定場所にて可能。)
やむを得ず水分補給等が必要な場合は、その旨をお申し出下さい。

受付印